



La Chaîne de l'Espoir Belgique recrute pour la cellule « communication/événement » un.e chargé.e de Communication, Evénements et Récolte de Fonds.

Description de l'association

La Chaîne de l'Espoir Belgique (CDEB) est une aisbl créée en 1997, et une ONG accréditée par l'État belge depuis 2004.

Ses actions couvrent un champ disciplinaire très spécifique – les soins spécialisés pédiatriques –, avec des pays en développement du continent africain. L'objectif poursuivi par la CDEB est de contribuer à l'amélioration de l'accès et de la qualité des soins de santé spécialisés pédiatriques, et en particulier des chirurgies. Pour ce faire, elle appuie partenaires et bénéficiaires dans plusieurs domaines, en accord avec ses axes stratégiques d'intervention : les soins aux enfants, les apprentissages médico-techniques, la sécurité technique et sanitaire au sein des hôpitaux, les accès aux soins, le renforcement de capacités des acteurs du changement (partenaires, bénéficiaires) dans le sens de la durabilité, les plaidoyers et sensibilisations, la gestion des connaissances (études académiques notamment). Les projets sont financés par subsides institutionnels publics (DGD et WBI principalement) et privés (Fondations, entreprises), ainsi que sur fonds propres (produits d'activités et événements, dons individuels).

Description de poste

Vous collaborez étroitement avec l'équipe pour faire connaître l'association, sensibiliser le public à son action et optimiser la collecte des fonds indispensable à son activité.

En ce qui concerne la communication et le marketing :

- Vous rédigez les contenus des différents canaux de communication de l'ONG, en lien étroit avec la cellule programme et la direction, et en collaboration avec les autres membres de l'équipe ;
- Vous rédigez et assurez le suivi des campagnes de sensibilisation et de fundraising thématiques ;
- Vous créez les différents supports de communication de la Chaîne de l'Espoir Belgique : dossier de présentation, mailings, flyers, ou encore supports vidéo, photos, graphiques dynamiques et attractifs, et assurez leur diffusion ;
- Vous serez en charge de l'implémentation du nouveau site internet de l'ONG, et assurez sa mise à jour régulière ;
- Vous animerez de manière professionnelle les réseaux sociaux de l'ONG ;
- Vous suivrez les performances des publications et contenus ;
- Vous gèrerez les relations avec les sympathisants et les donateurs, et participerez au développement de la stratégie de communication avec les entreprises (nouveaux partenariats, fidélisation).

En ce qui concerne les événements, en collaboration avec l'équipe en place :

- Vous assurez l'organisation, la coordination, le développement et le suivi des événements déjà présents au sein de la Chaîne de l'Espoir Belgique ;

- Vous participerez à la création de nouveaux événements ;
- Vous assurerez le suivi des événements organisés par des tiers.

Environnement de travail

Au sein de l'équipe de la Chaîne de l'Espoir Belgique, vous travaillerez sous l'autorité de la directrice générale.

Conditions de recevabilité des candidatures

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Être en possession d'une licence ou d'un master (ou équivalent) en journalisme et/ou communication ;• Avoir une expérience professionnelle de minimum cinq années en communication/organisation d'événements en lien direct avec la description de poste |
|--|

Compétences générales et spécifiques requises

- Vous faites preuve d'excellentes capacités rédactionnelles et communicationnelles, et êtes capable d'adapter votre style écrit et oral en fonction du sujet, de la cible et du canal ;
- Vous avez une excellente connaissance orale et écrite du français et du néerlandais,
- Vous maîtrisez les aspects techniques des plateformes sociales (Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn, YouTube) et connaissez les principaux indicateurs de performance à suivre ;
- Vous maîtrisez les outils de montages photos (inDesign, photoshop) et vidéos ;
- Vous maîtrisez le CMS Wordpress et êtes capable d'assurer l'entretien technique (sauvegarde, sécurité, performance,...) et éditorial du site internet (mise à jour des textes, images et vidéos, ...) ;
- Vous maîtrisez les programmes informatiques (suite Office, CRM...) ;
- Vous disposez d'une expérience dans l'organisation d'événements et/ou dans une activité au sein de réseaux touchant à l'événementiel ou l'entreprenariat ;
- Vous êtes en possession du permis B
- La connaissance de l'anglais et des plateformes de collectes de fonds en ligne sont des atouts.

Qualités demandées

- Personnalité engagée dans l'associatif et les projets de coopération au développement ;
- Autonomie dans le travail combinée avec une aptitude à travailler en équipe ;
- Capacité à pouvoir effectuer plusieurs tâches différentes de manière coordonnée en les organisant par priorités, et en respectant les échéances ;
- Créativité, dynamisme ;
- Sociabilité et capacités relationnelles.

Offre et informations pratiques

- Un emploi stimulant et socialement pertinent au sein d'une équipe motivée ;
- Contrat à durée indéterminée, temps plein ;
- Possibilité de télétravail 1 à 2j/semaine ;
- Salaire selon le barème de la CP 329.02 ;
- Un lieu de travail agréable et spacieux, facilement accessible en transports en commun ;
- Début du contrat : dès que possible, le poste est vacant.

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à envoyer à jobs@chaine-espoir.be au plus tard pour le 4 décembre 2022.