

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG
HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN
VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van de neerlegging)

Naam : **Keten van Hoop België / Chaîne de l'Espoir Belgique**
Rechtsvorm : Internationale vereniging zonder winstoogmerk
Adres : J.B.Carnoyplein Nr : 15 Bus :
Postnummer : 1200 Gemeente : Sint-Lambrechts-Woluwe
Land : België
Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van Brussel, Franstalige
Internetadres : <http://www.keten-hoop.be>
E-mailadres : info@keten-hoop.be

Ondernemingsnummer 0463.455.904

Datum van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt 16-05-2024

JAARREKENING in EURO goedgekeurd door de algemene vergadering van 30-05-2024

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van 01-01-2023 tot 31-12-2023

Vorig boekjaar van 01-01-2022 tot 31-12-2022

De bedragen van het vorige boekjaar zijn identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn :

VKT-VZW 6.1.3, VKT-VZW 6.3, VKT-VZW 6.5, VKT-VZW 7

LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN

LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging of stichting

DESMETTE Damien

Orthopedisch chirurg

Rue du Mont de Braffe 8

7604 Callenelle

BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-05-14

Einde van het mandaat : 2026-05-14

Bestuurder

DE BECO Geoffroy

Hartchirurg

Avenue des Hortensias 16

1970 Wezembeek-Oppem

BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-05-14

Einde van het mandaat : 2026-05-14

Bestuurder

DE WACHTER Guido

Ingenieur

Don Boscolaan 28A

3050 Oud-Heverlee

BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-05-14

Einde van het mandaat : 2026-05-14

Bestuurder

LAFFINEUR Jacques

Advocaat en onderzoeker Université catholique de

Louvain (UCL)

Avenue de l'Equerre 32

1348 Louvain-la-Neuve

BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-05-14

Einde van het mandaat : 2026-05-14

Bestuurder

RUBAY Jean

Hartchirurg

Rue Laloux 34

1367 Ramillies

BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-05-14

Einde van het mandaat : 2026-05-14

Voorzitter van de Raad van Bestuur

TACK Johan

Bedrijfsbestuurder

Pontstraat 116

9831 Deurle

BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-05-14

Einde van het mandaat : 2023-04-20

Bestuurder

RYSHEUVELS-WIRTZ Nathalie

Public relations consultant

Avenue des Myrtilles 10

1180 Ukkel

BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-05-14

Einde van het mandaat : 2026-05-14

Bestuurder

DOCQUIER Pierre-Louis

Orthopedisch chirurg

Avenue des Anciens Combattants 8

1950 Kraainem

BELGIË

Begin van het mandaat : 2023-04-20

Einde van het mandaat : 2026-05-14

Bestuurder

van den HOVE Thierry

Manager in privéonderneming
Bosbessenlaan 7
3090 Overijse
BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-05-14

Einde van het mandaat : 2026-05-14

Bestuurder

WEYTS Valérie

Notaris
Rue Capitaine Crespel 16
1050 Elsene
BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-05-14

Einde van het mandaat : 2026-05-14

Bestuurder

TORRES-HERNANDEZ Walter

Internationale betrekkingen consultant
Rue Général Mac Arthur 39
1180 Ukkel
BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-05-14

Einde van het mandaat : 2026-05-14

Bestuurder

i-Auditors SRL (B-00305)

0459528194
Route de Hannut 89
5004 Bouge
BELGIË

Begin van het mandaat : 2022-04-21

Einde van het mandaat : 2025-04-25

Commissaris

Direct of indirect vertegenwoordigd door :

Dethier Laurent (A02489)
Bedrijfsrevisor
Route de Hannut 89
5004 Bouge
BELGIË

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN		20		
VASTE ACTIVA		21/28	<u>284.937</u>	<u>286.910</u>
Immateriële vaste activa	6.1.1	21	7.494	0
Materiële vaste activa	6.1.2	22/27	<u>277.443</u>	<u>286.910</u>
Terreinen en gebouwen		22	277.443	286.910
Installaties, machines en uitrusting		23		
Meubilair en rollend materieel		24		
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26		
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
Financiële vaste activa	6.1.3	28		
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	<u>2.653.623</u>	<u>2.749.989</u>
Vorderingen op meer dan één jaar		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
Voorraden en bestellingen in uitvoering		3		
Voorraden		30/36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	<u>665.633</u>	<u>660.966</u>
Handelsvorderingen		40	20.343	78.258
Overige vorderingen		41	645.290	582.708
Geldbeleggingen		50/53	<u>1.602.180</u>	<u>1.440.678</u>
Liquide middelen		54/58	<u>360.818</u>	<u>619.159</u>
Overlopende rekeningen		490/1	<u>24.992</u>	<u>29.187</u>
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	<u>2.938.560</u>	<u>3.036.899</u>

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN		10/15	<u>2.022.353</u>	<u>2.193.237</u>
Fondsen van de vereniging of stichting	6.2	10		
Herwaarderingsmeerwaarden		12		
Bestemde fondsen en andere reserves	6.2	13	588.486	588.486
Overgedragen winst (verlies)	(+)/(-)	14	1.433.867	1.604.751
Kapitaalsubsidies		15		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN	6.2	16		
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5		
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160		
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162		
Milieuverplichtingen		163		
Overige risico's en kosten		164/5		
Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht		167		
Uitgestelde belastingen		168		
SCHULDEN		17/49	<u>916.207</u>	<u>843.662</u>
Schulden op meer dan één jaar	6.3	17		
Financiële schulden		170/4		
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden		172/3		
Overige leningen		174/0		
Handelsschulden		175		
Vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar	6.3	42/48	798.794	649.221
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42		
Financiële schulden		43		
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	611.549	459.561
Leveranciers		440/4	611.549	459.561
Te betalen wissels		441		
Vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten		45	66.893	66.392
Belastingen		450/3	16.700	16.480
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	50.194	49.912
Overige schulden		48	120.352	123.269
Overlopende rekeningen		492/3	117.413	194.441
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	2.938.560	3.036.899

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten				
Brutomarge	(+)/(-)	9900	629.739	1.043.660
Waarvan: niet-recurrente bedrijfsopbrengsten		76A		
Omzet		70	116.213	131.025
Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies		73	973.280	1.363.034
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen		60/61	464.571	493.213
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	(+)/(-)	62	424.401	361.888
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	9.467	17.313
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	(+)/(-)	631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	(+)/(-)	635/9		
Andere bedrijfskosten		640/8	372.775	415.729
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten	(-)	649		
Niet-recurrente bedrijfskosten		66A		
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)	(+)/(-)	9901	-176.904	248.731
Financiële opbrengsten	6.4	75/76B	9.396	2.600
Recurrente financiële opbrengsten		75	9.396	2.600
Niet-recurrente financiële opbrengsten		76B		
Financiële kosten	6.4	65/66B	3.377	2.749
Recurrente financiële kosten		65	3.377	2.749
Niet-recurrente financiële kosten		66B		
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting	(+)/(-)	9903	-170.884	248.582
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		
Belastingen op het resultaat	(+)/(-)	67/77		
Winst (Verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9904	-170.884	248.582
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9905	-170.884	248.582

RESULTAATVERWERKING

Te bestemmen winst (verlies)

Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar

Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar

Onttrekking aan het eigen vermogen: fondsen, bestemde fondsen en andere reserves

Toevoeging aan de bestemde fondsen en andere reserves

Over te dragen winst (verlies)

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
(+)/(-)	9906	1.433.867	1.604.751
(+)/(-)	(9905)	-170.884	248.582
(+)/(-)	14P	1.604.751	1.356.169
	791		
	691		
(+)/(-)	(14)	1.433.867	1.604.751

TOELICHTING**STAAT VAN DE VASTE ACTIVA****IMMATERIËLE VASTE ACTIVA****Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar****Mutaties tijdens het boekjaar**

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar**Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar****Mutaties tijdens het boekjaar**

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar**NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR**

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8059P	XXXXXXXXXX	23.539
8029	7.494	
8039		
(+)/(-) 8049		
8059	31.034	
8129P	XXXXXXXXXX	23.539
8079		
8089		
8099		
8109		
(+)/(-) 8119		
8129	23.539	
(21)	7.494	

MATERIËLE VASTE ACTIVA

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Meerwaarden per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Verworven van derden

Afgeboekt

Overgeboekt van een post naar een andere

Meerwaarden per einde van het boekjaar

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

WAARVAN

In volle eigendom van de vereniging of stichting

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8199P	XXXXXXXXXX	371.250
8169		
8179		
(+)/(-) 8189		
8199	371.250	
8259P	XXXXXXXXXX	
8219		
8229		
8239		
(+)/(-) 8249		
8259		
8329P	XXXXXXXXXX	84.340
8279	9.467	
8289		
8299		
8309		
(+)/(-) 8319		
8329	93.807	
(22/27)	<u>277.443</u>	
8349	277.443	

STAAT VAN DE FONDSSEN, BESTEMDE FONDSSEN EN VOORZIENINGEN

FONDSSEN

Beginvermogen

Permanente financiering

Boekjaar	Vorig boekjaar

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Bedragen

BESTEMDE FONDSSEN

Waarderingsregels gekozen om de bestemde bedragen te bepalen (post 13 van de passiva)

Toewijzing aan de bestemde fondsen en gebruik van de bestemde fondsen is een beslissing van de Algemene Vergadering, op voorstel van het Bestuursorgaan.

VOORZIENINGEN

Uitsplitsing van de post 167 ("Vorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht") van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

Boekjaar

RESULTATEN

PERSONEEL

Werknemers waarvoor de vereniging of stichting een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN

Niet-recurrente opbrengsten

Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten

Niet-recurrente financiële opbrengsten

Niet-recurrente kosten

Niet-recurrente bedrijfskosten

Niet-recurrente financiële kosten

FINANCIËLE RESULTATEN

Geactiveerde interesten

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9087	5,9	4,7
76		
(76A)		
(76B)		
66		
(66A)		
(66B)		
6502		

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ENTITEITEN, GEASSOCIEERDE VENNOOTSCHAPPEN, BESTUURDERS EN COMMISSARIS(SEN)

VERBONDEN ENTITEITEN OF GEASSOCIEERDE VENNOOTSCHAPPEN

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

BESTUURDERS EN NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VERENIGING OF STICHTING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ENTITEITEN TE ZIJN, OF ANDERE ENTITEITEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN

Uitstaande vorderingen op deze personen

Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

Codes	Boekjaar
9294	
9295	
9500	
9501	
9502	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

De vergoeding van de commissaris over het boekjaar 2023 is vastgesteld op € 2.975 exclusief BTW en indexatie.

Boekjaar
4.270

TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN

Transacties die rechtstreeks of onrechtstreeks zijn aangegaan tussen de vereniging of stichting en de leden van de leidinggevende, de toezichhoudende of de bestuursorganen

Boekjaar

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vereniging of stichting bevoegd zijn: 337

WERKNEMERS WAARVOOR DE VERENIGING OF STICHTING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

	Codes	1. Voltijds (boekjaar)	2. Deeltijds (boekjaar)	3. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (boekjaar)	3P. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (vorig boekjaar)
Tijdens het boekjaar en het vorige boekjaar					
Gemiddeld aantal werknemers	100	3,8	2,9	5,9	4,7
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	101	4.450	2.860	7.310	6.490
Personeelskosten	102	269.088	155.313	424.401	361.790

Op de afsluitingsdatum van het boekjaar**Aantal werknemers****Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst**

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Volgens het geslacht en het studieniveau

Mannen

lager onderwijs

secundair onderwijs

hoger niet-universitair onderwijs

universitair onderwijs

Vrouwen

lager onderwijs

secundair onderwijs

hoger niet-universitair onderwijs

universitair onderwijs

Volgens de beroepscategorie

Directiepersoneel

Bedienden

Arbeiders

Andere

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
105	4	3	6,1
110	4	3	6,1
111			
112			
113			
120	1	1	1,6
1200			
1201			
1202			
1203	1	1	1,6
121	3	2	4,5
1210			
1211			
1212	1	1	1,7
1213	2	1	2,8
130	1	0	1
134	3	3	5,1
132			
133			

TABEL VAN HET PERSONEELSVEROLOP TIJDENS HET BOEKJAAR**INGETREDEN**

Aantal werknemers waarvoor de vereniging of stichting tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	1	1	1,8
305			

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR**Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever**

Aantal betrokken werknemers
 Aantal gevolgde opleidingen
 Nettokosten voor de vereniging of stichting
 waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding
 waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen
 waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)

Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers
 Aantal gevolgde opleidingen
 Nettokosten voor de vereniging of stichting

Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers
 Aantal gevolgde opleidingen
 Nettokosten voor de vereniging of stichting

Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
5801		5811	
5802		5812	
5803		5813	
58031		58131	
58032		58132	
58033		58133	
5821	2	5831	4
5822	53	5832	66
5823	2.884	5833	2.904
5841		5851	
5842		5852	
5843		5853	

WAARDERINGSREGELS

1. Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden in de balans opgenomen, na goedkeuring door het Bestuurorgaan en indien hun aanschaffingskosten minstens 5.000 EUR bedragen. De immateriële vaste activa worden afgeschreven volgens de methode van lineaire afschrijving berekend tegen de volgende percentages op jaarbasis:

- Computerlicenties: 33,33 %
- Verenigingswebsite (opzetten of reviseren): 33,33%.

2. Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden in de balans opgenomen, na validatie door het bestuurorgaan en indien hun aanschaffingskosten minstens 5.000 EUR bedragen. De materiële vaste activa worden afgeschreven volgens de methode van lineaire afschrijving berekend tegen de volgende percentages op jaarbasis:

- Kantoormeubilair: 10%
- Kantoor apparatuur: 33,33 %
- Hardware: 33,33 %
- Telecommunicatieapparatuur: 33,33 %
- Gebouwen: 3%

3. Financiële vaste activa

Borgtochten betaald in contanten en overige vorderingen worden opgenomen onder de financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

4. Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Ze zijn aan een bijzondere waardevermindering indien hun terugbetaling op de vervaldag geheel of gedeeltelijk onzeker of in gevaar.

5. Liquide middelen en geldbeleggingen

De beschikbare waarden worden geregistreerd als activa tegen hun nominale waarde.

De beleggingen worden geboekt tegen hun aanschaffingswaarde. Ze zijn onderworpen aan bijzondere waardevermindering wanneer hun marktwaarde lager is dan de aanschaffingswaarde.

6. Voorzieningen voor risico's en kosten

Voorzieningen worden getroffen om alle voorzienbare risico's, mogelijke verliezen of beperkingen die zijn ontstaan te dekken gedurende het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, of in de oorgaande jaren, ook als deze verplichtingen, verliezen of waardeverminderingen pas bekend worden tussen de datum van de financiële overzichten en de datum waarop ze worden goedgekeurd door het bestuurorgaan. Voorzieningen met betrekking tot voorgaande boekjaren worden regelmatig herzien en opgenomen in inkomen als ze niet relevant zijn geworden.

7. Schulden

Schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

8. Overlopende rekeningen van passiva

Overlopende rekeningen van passiva bestaan uit nog te betalen kosten en inkomsten te melden.

De toegekende subsidies zijn opgenomen in de overlopende rekeningen van de passiva wanneer ontvangen. Ze worden in aanmerking genomen in de resultatenrekeningen op basis van de werkelijke uitgaven en de toegekende subsidiëringcoëfficiënt.

9. Balansposten in vreemde valuta

De activa en passiva, rechten en verplichtingen worden omgerekend naar euro tegen de monetaire / niet-monetaire methode. Verschillen van positieve en negatieve aanpassingen worden verantwoord in de resultaten.

10. Omzet

Omzet vertegenwoordigt inkomsten van evenementen en activiteiten georganiseerd door of ten behoeve van de vereniging.

11. Verminderingen van werkgeversbijdragen aan de RSZ

Voor het boekjaar 2020 werden de verminderingen van RSZ werkgeversbijdragen geboekt in de resultatenrekening (74 Overige bedrijfsopbrengsten) in overeenstemming met de geldende boekhoudnormen. Daarentegen werden voor het boekjaar 2019 de verminderingen van de werkgeversbijdragen aan de RSZ opgenomen als een creditering van de kostenrekeningen (62 Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen).

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN
DOCUMENTEN**

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE VERENIGING “ KETEN VAN HOOP BELGIE - CHAINE DE L’ESPOIR BELGIQUE IVZW ” OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2023

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van KETEN VAN HOOP BELGIE - CHAINE DE L’ESPOIR BELGIQUE IVZW (de “vereniging”), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de jaarrekening en de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 21 april 2022, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2024. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van KETEN VAN HOOP BELGIE - CHAINE DE L’ESPOIR BELGIQUE uitgevoerd gedurende vijf opeenvolgende boekjaren.

Verslag over de jaarrekening

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de vereniging, die de balans op 31 december 2023 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van € 2.938.559,86 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een negatief resultaat van het boekjaar van € - 170.884,39.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de vereniging per 31 december 2023, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA’s) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie “Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening” van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de vereniging de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de vereniging om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

AUDIT | ACCOUNTANCY | ADVISORY

i-Auditors SRL – Réviseurs d’entreprises | Siège social : Route de Hannut 89 5004 Namur
TVA: BE0459.528.194 – RPM Liège division Namur - IBAN : BE05-0682-1983-5975 BIC : GKCCBEBB

Contact : secretariat@i-auditors.be Phone : +32.2.673.22.22

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden. Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België na. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vereniging, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de Vereniging ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing ;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging ;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen ;
- het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de vereniging om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven ;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld. Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de vereniging.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herziene versie 2020) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, de naleving van bepaalde voorschriften uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

- Ons bedrijfsrevisorenkantoor heeft geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht en is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de vereniging.

Andere vermeldingen

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- De vennootschap heeft de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen inzake de publicatie van benoemingen en ontslagen van de bestuurders en de commissaris, de statuten conformiteit met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, en het houden van het UBO-register niet nageleefd. Wij dienen u geen andere verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen zijn gedaan of genomen.

Namen, op 16 mei 2024

i-Auditors BV – Commissaris
Vertegenwoordigd door Laurent Dethier, Bedrijfsrevisor, Vennoot