



La **Chaîne de l'Espoir Belgique** recrute pour la cellule « communication/événement » un.e collaborateur.trice en charge de l'organisation des événements et des partenariats avec les entreprises.

Informations pratiques :

Lieu de travail : bureaux de la Chaîne de l'Espoir-Belgique / Place Carnoy n°15 – 1200 Bruxelles, Belgique.

Type de contrat : contrat à durée indéterminée, mi- temps.

Salaire : Barème de la CP 329.02.03

Démarrage : dès que possible, le poste est vacant

Présentation :

La Chaîne de l'Espoir Belgique (CDEB) est une asbl créée en 1997, et une ONG accréditée par l'État belge depuis 2004.

Ses actions couvrent un champ disciplinaire très spécifique – les soins spécialisés pédiatriques –, avec des pays en développement du continent africain. L'objectif poursuivi par la CDEB est de contribuer à l'amélioration de l'accès et de la qualité des soins de santé spécialisés pédiatriques, et en particulier des chirurgies. Pour ce faire, elle appuie partenaires et bénéficiaires dans plusieurs domaines, en accord avec ses axes stratégiques d'intervention : les soins aux enfants, les apprentissages médico-techniques, la sécurité technique et sanitaire au sein des hôpitaux, les accès aux soins, le renforcement de capacités des acteurs du changement (partenaires, bénéficiaires) dans le sens de la durabilité, les plaidoyers et sensibilisations, la gestion des connaissances (études académiques notamment).

Les projets sont financés par subsides institutionnels publics (DGD, WBI, AFD) et privés (Rotary Intl, fondations, entreprises), ainsi que sur fonds propres (produits d'activités et événements, dons individuels).

Tâches principales :

En collaboration avec l'équipe en place :

- Il/elle assurera l'organisation, la coordination, le développement et le suivi des événements déjà présents au sein de la Chaîne de l'Espoir Belgique
- Il/elle participera à la création de nouveaux événements
- Il/elle assurera le suivi des événements organisés par des tiers
- Il/elle assurera l'encodage et le suivi des donateurs/participants/entreprises dans le CRM (formation au sein de l'organisation)
- Il/elle fidélisera et nourrira le réseau d'entreprises qui soutiennent la Chaîne de l'Espoir Belgique
- Il/elle assurera le développement de nouvelles collaborations/partenariats
- Il/elle participera au développement de la stratégie de communication envers les entreprises

Compétences générales et spécifiques requises :

- Une expérience dans l'organisation d'événements et/ou dans une activité au sein de réseaux touchant à l'événementiel ou l'entrepreneuriat
- Une excellente pratique des deux langues nationales FR-NL est exigée (l'une des deux en langue maternelle si possible) ;
- Une bonne connaissance orale et écrite de l'anglais est un plus ;
- Une maîtrise des outils MS Office (Word, Excel, Power Point, Forms principalement) est exigée, une bonne connaissance dans l'utilisation des outils web est souhaitée ;
- Une connaissance des outils graphiques tels que InDesign est un plus ;
- Une capacité à se déplacer en voiture.

Qualités demandées :

- Engagement dans le projet de l'association ;
- Autonomie et adaptabilité ;
- Créativité ;
- Capacité à travailler en équipe ;
- Capacité à pouvoir effectuer plusieurs tâches différentes de manière coordonnée en les organisant par priorités, et en respectant les échéances ;
- Sociabilité et capacités relationnelles.

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à envoyer à jobs@chaine-espoir.be au plus tard pour le 22 septembre 2022.